

# Jahresrechnung 2020

inklusive Anhang

Schweizerisches Rotes Kreuz  
Kantonalverband Uri



# Inhalt

Bericht der Revisionsstelle .....	3
Bilanz .....	4
Erfolgsrechnung .....	5
Rechnung über die Veränderung des Kapitals.....	6
Anhang zur Jahresrechnung 2020 .....	9

## Bericht der Revisionsstelle

Als Revisionsstelle haben wir die Buchführung und die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Rechnung über die Veränderung des Kapitals) des Kantonalverbandes Uri Schweizerisches Rotes Kreuz für das am 31. Dezember 2020 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Kantonalverband verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Gemäss unserer Beurteilung vermittelt die Jahresrechnung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage in Übereinstimmung mit den Swiss GAAP FER. Ebenfalls entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung dem schweizerischen Gesetz und den Statuten. Wir bestätigen, dass die zu prüfenden Bestimmungen des Reglements über das ZEWO-Gütesiegel eingehalten worden sind.

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Walchwil, 11. März 2021

Revisionsstelle:

**GiSLER Treuhand & Beratung**

Kurt Gisler

Fachmann im Finanz- und  
Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis  
Revisor RAB

## Bilanz per 31.12.

in CHF	2019	2020
<b>AKTIVEN</b>		
Flüssige Mittel	362'383	387'548
Wertschriften	40'986	41'493
Forderungen aus Dienstleistungen	37'533	41'902
Aktive Rechnungsabgrenzungen	93'618	154'627
<b>Umlaufvermögen</b>	<b>534'520</b>	<b>625'570</b>
Mobile Sachanlagen	37'904	35'628
<b>Anlagevermögen</b>	<b>37'904</b>	<b>35'628</b>
<b>TOTAL AKTIVEN</b>	<b>572'424</b>	<b>661'198</b>
<b>PASSIVEN</b>		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	19'604	28'322
Sonstige kurzfristige Verbindlichkeiten	223	
Passive Rechnungsabgrenzungen	45'241	66'833
<b>Kurzfristige Verbindlichkeiten</b>	<b>65'068</b>	<b>95'155</b>
Mittel mit einschränkender Zweckbindung	61'574	61'574
Fonds mit einschränkender Zweckbindung	42'062	39'062
<b>Fondskapital</b>	<b>103'636</b>	<b>100'636</b>
Betriebskapital	455'436	463'720
Gewinn	-51'716	1'687
<b>Organisationskapital</b>	<b>403'720</b>	<b>465'407</b>
<b>TOTAL PASSIVEN</b>	<b>572'424</b>	<b>661'198</b>

# Betriebsrechnung

in CHF	2019	2020
<b>ERTRAG</b>		
Ertrag Mittelbeschaffungs-Aktionen und Spenden	159'872	181'843
Dienstleistungsertrag	430'420	546'850
Beiträge offene Altershilfe AHVG Art. 101 bis	84'710	95'161
Beiträge öffentliche Hand	58'225	66'230
Projektbeiträge Hilfswerke, Institutionen	39'428	118'955
<b>Total Betriebsertrag</b>	<b>772'655</b>	<b>1'009'039</b>
<b>AUFWAND</b>		
Aufwand Mittelbeschaffungs-Aktionen und Spenden	-38'036	-29'359
Dienstleistungen, Sachhilfe	-63'209	-74'152
Personalaufwand	-559'950	-644'574
Sonstiger Betriebsaufwand	-156'019	-166'754
Abschreibung Sachanlagen und immaterielle Anlagen	-13'576	-40'099
<b>Total Betriebsaufwand</b>	<b>-830'790</b>	<b>-954'938</b>
Finanzertrag	26'839	9'324
Finanzaufwand	-20'420	-61'738
<b>Finanzergebnis</b>	<b>6'419</b>	<b>-52'414</b>
Jahresergebnis	-51'716	1'687

## Rechnung über die Veränderung des Kapitals

<b>Vorjahr</b> in CHF	Anfangsbestand 01.01.2019	Zugang	Abgang	Endbestand 31.12.2019
Betriebskapital	455'436			455'436
Fondskapital	80'636	26'000	3'000	103'636
Jahresergebnis			51'716	-51'716
<b>Organisationskapital</b>	<b>536'072</b>			<b>507'356</b>

<b>Aktuelles Jahr</b> in CHF	Anfangsbestand 01.01.2020	Zugang	Abgang	Endbestand 31.12.2020
Betriebskapital	403'720	60'000		463'720
Fondskapital	103'636			100'636
Jahresergebnis		1'687		1'687
<b>Organisationskapital</b>	<b>507'356</b>			<b>566'043</b>

Der Jahresgewinn von CHF 1'687 ist dem freien Organisationskapital zugewiesen worden.

### Erläuterungen zum Fondskapital:

<b>Erlösfond Rollstuhlfahrzeug</b> CHF 27'924	Der Fond hat zum Ziel, längerfristig sicher zu stellen, dass bei Bedarf das Rollstuhlauto in Stand gehalten werden kann und, falls notwendig, ersetzt werden kann.
<b>Fond Pro Infirmis Fahrdienst</b> CHF 6'650 (Vertrag vom 1. Oktober 2013)	Der Fond hat zum Ziel, Menschen mit einer Behinderung (mit entsprechendem Ausweis) zu vergünstigten Tarifen zu befördern.
<b>Fond Fahrdienst</b> CHF 1'000	Übernahme von Fahrkosten des Rotkreuz-Fahrdienstes, für welche Leistungsbezüger nicht oder nicht vollständig aufkommen können.
<b>Fond soziale Härtefälle benachteiligter Personen</b> CHF 39'062	Der Fonds dient zur Unterstützung von Mitarbeitenden und Freiwilligen des SRK Uri in Härtefällen, zu Sozialtarifen für Dienstleistungen des SRK Uri sowie Einzelhilfe für Härtefälle.
<b>Fonds Infobus</b> CHF 26'000	Der Beitrag dient zur Unterstützung des Projekts bis Ende Jahr 2021.

### Erläuterungen zum Organisationskapital

<b>Reserve für Restrukturierung Dienstleistungen</b> CHF 60'000	Aufgrund der Corona-Pandemie müssen div. Dienstleistungen, welche einen grossen Einbruch zu verzeichnen hatten, restrukturiert werden. Diese Reserve soll dazu beitragen, die anfallenden Kosten dafür einsetzen zu können.
--	---

## Rechnungslegungsgrundsätze

### Allgemeine Rechnungslegungsgrundsätze

Die Jahresrechnung erfolgt nach Massgabe der Fachempfehlungen zur Rechnungslegung Swiss GAAP FER (Kern-FER sowie FER 21) und entspricht dem Schweizerischen Zivilgesetzbuch, den Grundsätzen und Richtlinien der Stiftung ZEWO, sowie den Bestimmungen der Statuten des Schweizerischen Roten Kreuzes Uri. Die Jahresrechnung vermittelt ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage (true and fair view).

### Betriebsrechnung

Die Betriebsrechnung ist gemäss Gesamtkostenverfahren (FER 21) aufgestellt und nach den Bereichen Mittelbeschaffung, Dienstleistungen und Projekte sowie Administration und Marketing gegliedert.

### Total Betriebsaufwand

Für die % Aufteilung zum Gesamtertrag des Personalaufwandes 2020 wurden die gleichen Relationen wie 2019 verwendet, ausser dem direkt zugeordneten Personalaufwand.

### Projekt- und Dienstleistungsaufwand

Enthält alle für die Erbringung der Dienstleistung erforderlichen Aufwände. Alle Abschreibungen werden der Einfachheit halber dem administrativen Aufwand zugeordnet. Der Raumaufwand (Geschäftslokal und Kurslokal), Unterhalt Fahrzeuge (Fahrdienst) und die Sachversicherung (Vermögens-, Haftpflicht- und Sachversicherung) sind Dienstleistungsaufwand.

### Fundraising Aufwand

Dem Mittelbeschaffungsaufwand ist der Aufwand für Kommunikation und PR zugeordnet.

### Administrativer Aufwand

Dem administrativen Aufwand sind alle Verwaltungs- und Informatikaufwände zugeordnet.

in CHF	2019	2020
<b>Betriebsaufwand</b>		
Projekt- und Dienstleistungsaufwand	598'168	673'933
Fundraising Aufwand	74'771	166'754
Administrativer Aufwand	157'851	114'251
<b>Total Betriebsaufwand</b>	<b>830'790</b>	<b>954'938</b>

### Flüssige Mittel

Diese Position umfasst Kassa-, Post- und Bankguthaben sowie Festgelder.

### Wertschriften und Finanzanlagen

Diese Position umfasst Wertschriften und wertschriftenähnliche Vermögensanlagen (z.B. Anteile an Anlagefonds). Die Wertschriften werden zum Kurswert bewertet.

### Forderungen aus Dienstleistungen

Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert unter Berücksichtigung notwendiger Wertberichtigungen.

### **Übrige kurzfristige Forderungen**

Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert unter Berücksichtigung notwendiger Wertberichtigungen.

### **Aktive Rechnungsabgrenzungen**

Diese Position umfasst die aus der sachlichen und zeitlichen Abgrenzung der einzelnen Aufwand- und Ertragspositionen resultierenden Aktivpositionen inkl. Marchzinsen der Wertschriftenanlagen. Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert.

### **Sachanlagen**

Die Sachanlagen werden zu Anschaffungskosten abzüglich betriebswirtschaftlich notwendiger Abschreibungen bilanziert. Die Abschreibungen erfolgen linear von den Anschaffungskosten über die betriebswirtschaftlich geschätzte Nutzungsdauer.

Die geschätzte Nutzungsdauer der Sachanlagen beträgt:

Mobilier und Geräte	4 Jahre
Notrufgeräte	4 Jahre
Fahrzeuge	5 Jahre
IT-Hardware	3 Jahre

### **Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen/übrige Verbindlichkeiten**

Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert.

### **Passive Rechnungsabgrenzungen**

Diese Position umfasst die aus der sachlichen und zeitlichen Abgrenzung der einzelnen Aufwand- und Ertragspositionen resultierenden Passivpositionen. Die Bewertung erfolgt zum Nominalwert.

### **Fondskapital**

Diese Position und somit die Verwendung des Kapitals wird auf Seite 6 erläutert.

### **Organisationskapital**

Diese Position umfasst die im Rahmen des statutarischen Zwecks des SRK Kantonalverband Uri einsetzbaren Mittel sowie das Jahresergebnis. Innerhalb des Organisationskapitals wurden bisher die Bewertungsreserven, das Fondskapital sowie das Jahresergebnis separat ausgewiesen. Die Bewertungsreserven 2012 entsprachen dem Vereinskaptal am 1. Januar 2006 und den allfälligen Neubewertungen, welche durch die Umstellung auf Swiss GAAP FER entstanden sind.

### **Umsatz und Erträge**

Die Einnahmen und Umsätze werden mittels zeitlicher und sachlicher Abgrenzungen in der Periode gebucht, in welcher sie wirtschaftlich entstanden sind.

### **Kosten und Aufwand**

Die Kosten und Aufwendungen werden mittels zeitlicher und sachlicher Abgrenzungen in der Periode gebucht, in welcher sie wirtschaftlich entstanden sind.

### **Rechnung über die Veränderung des Kapitals**

Die Rechnung über die Veränderung des Kapitals gibt Aufschluss über die einzelnen Veränderungen des Organisationskapitals.

### **Entschädigung an das leitende Organ (Vorstand)**

Der Vorstand ist grundsätzlich ehrenamtlich tätig und hat ausser den effektiven Spesen von insgesamt CH 2'400.-- keine Entschädigungen bezogen.

### **Unentgeltliche Leistungen, Freiwilligenarbeit**

Das Schweizerische Rote Kreuz, Kantonalverband Uri, leistet einen grossen Teil seiner Tätigkeiten dank vielen Freiwilligen. Die grösste Anzahl Freiwilliger sind beim Fahrdienst zu finden. Im letzten Jahr wurden gesamthaft 10'033 Freiwilligenstunden beim SRK Uri geleistet.



# Anhang zur Jahresrechnung 2020

## Reglement

### „Unterstützungsfond für soziale Härtefälle“

#### Artikel 1: Ziel

Der Fonds dient dazu, Einzelhilfen an benachteiligte Personen zu gewähren, zum Beispiel:

- Unterstützung von Mitarbeitenden und Freiwilligen des SRK Uri in Härtefällen (interne Anträge)
- Sozialtarife für Dienstleistungen des SRK Uri, wie ganz oder teilweiser Erlass von Notrufgebühren, Kursgebühren, etc. (externe Anträge)
- Einzelhilfe für Härtefälle (externe Anträge)

#### Artikel 2: Kriterien

- Interne Anträge werden aufgrund akuter materieller bzw. finanzieller Notlagen durch das SRK Uri geprüft.
- Externe Anträge werden dem SRK Uri vom Hilfswerk der Kirchen Uri gestellt, oder diesem zur Prüfung übergeben. Wurden diese Anträge vom Hilfswerk der Kirchen Uri nach seinen Richtlinien zur Ausrichtung von materiellen und finanziellen Unterstützungen geprüft, bedürfen sie keiner weiteren Überprüfung mehr.

#### Artikel 3: Anträge

Anträge müssen wie folgt gestellt werden:

- Interne Anträge: Werden von der Geschäftsleitung dem Vorstand zum Entscheid vorgelegt - der Beschluss wird protokolliert.
- Externe Anträge: Schriftlich seitens des Hilfswerks der Kirchen Uri an die Geschäftsleitung des SRK Uri. Die Geschäftsleitung entscheidet über das Vorgehen (siehe Kompetenzen unten).

#### Artikel 4: Kompetenzen

Externe Gesuche um Beiträge bis CHF 1'000 kann die Geschäftsleitung alleine entscheiden. Über höhere Beiträge und interne Anträge entscheidet der Vorstand. Der Beitrag kann durch personelle Unterstützung, Sach- oder Finanzmittel erfolgen. Die Gesuchsteller werden in jedem Fall schriftlich informiert.

Dieses Reglement wurde an der Sitzung vom 27. August 2015 vom Vorstand genehmigt und tritt ab sofort in Kraft.

Altdorf, 27. August 2015

**Präsident**



Benedikt Bauer

**Geschäftsleitung**



Marika Aschwanden

## **Vorstand und Geschäftsleitung**

### **Präsident**

Marzio Medici

### **Vize-Präsident**

Jeannette Oderbolz

### **Mitglieder**

Dominik Fürst

Thomas Gasser

Céline Huber

### **Geschäftsleitung**

Marika Aschwanden

## **Schweizerisches Rotes Kreuz**

### **Kantonalverband Uri**

Rynächtstrasse 13

6460 Altdorf

Telefon 041 874 30 75

[info@srk-uri.ch](mailto:info@srk-uri.ch)

[www.srk-uri.ch](http://www.srk-uri.ch)



### **Herzlichen Dank**

Unterstützen Sie bedürftige Menschen in unserem Kanton.  
Ihre Spende ermöglicht uns, schnell und unmittelbar  
Menschen in Not zu helfen.

PC 60-21279-7

Altdorf, 15. April 2021

Marika Aschwanden

Geschäftsleiterin